



**Provincia  
di Pesaro e Urbino**

**SERVIZIO 10**

RISCHIO SISMICO - AMBIENTE - AGRICOLTURA -  
FONTI RINNOVABILI - PIANIFICAZIONE AMBIENTALE

Class. : 011-12-3 (da citare in eventuali risposte)  
Fasc.: 2012/59/0

Pesaro li, 10.02.2016

Spett.le Ferri & Oliva s.r.l.  
Via G.Rossini, 3  
61030 Montemaggiore al Metauro (PU)  
PEC: ferriolivasrl\_securposta.net

E p.c. Al SUAP dell'Unione dei Comuni Valle Metauro  
Via Marconi, 1  
61030 Calcinelli di Saltara (PU)  
PEC: suapassociatopesarese\_emarche.it

E p.c. Al Sindaco del Comune di Montemaggiore al Metauro  
61030 – Montemaggiore al Metauro (PU)  
PEC: comune.montemaggiore\_emarche.it

E p.c. Dip.Arpam di Pesaro  
Servizio Rifiuti  
Via Barsanti, 8  
61122 – Pesaro (PU)  
PEC: arpam.dipartimentopesaro\_emarche.it

E p.c. ASUR Area Vasta n.1  
Via Ceccarini, 38  
61032 Fano (PU)  
PEC:areavasta1.asur\_emarche.it

**OGGETTO:** Pratica SUAP n.2015/405/E114/SA . Ditta Ferri & Oliva s.r.l. Via G.Rossini, 3 - 61030 Montemaggiore al Metauro (PU) – Integrazione ad Iscrizione n° 419 al Registro provinciale delle imprese che effettuano l'attività di recupero dei rifiuti non pericolosi in modalità semplificata. Artt. 214-216 d el D.L.vo 152/06 e s.m.i. – D.M. 05/02/1998 e s.m.i. – comma 3 art.3 DPR 59/2013 .

In seguito alla Vostra comunicazione di richiesta di integrazione dell'attività di recupero di rifiuti non pericolosi, in oggetto, così come pervenuta a questo Ente, in data 04.01.2016, per il



tramite del SUAP in indirizzo, ed assunta agli atti con Ns.Prot. n° 152 del 05.01.2016 , **questa Amministrazione**, ai sensi dell'art. 214, e 216 del D.L.vo 152/06 e s.m.i., del DM 05.02.1998 ed in virtù della facoltà dei gestori degli impianti di non avvalersi dell'Autorizzazione Unica Ambientale nei casi di attività esclusivamente soggette a comunicazione in materia di rifiuti come da art.3, comma 3 del DPR 59/2013, **ha integrato l'iscrizione n.419** dell' attività della Ditta Ferri & Oliva s.r.l. , per le lavorazioni svolte presso la sede operativa sita in Via G.Agnelli, snc nel Comune di Saltara (PU), **al Registro Provinciale** delle imprese che svolgono una attività di recupero di rifiuti non pericolosi, sulla base di quanto comunicato dalla Ditta medesima , con le specifiche indicazioni riportate nel seguente schema:

**SEDE IMPIANTO: Via G.Agnelli, snc , 61030 Saltara (PU)**

**INDICAZIONI CATASTALI IMPIANTO: Comune di Saltara - Foglio 5 - Particelle Mapp.li 387- SUB 1.**

**C.F./P.I.: 01436920415.**

NUMERO E DATA ISCRIZIONE	SCADENZA ISCRIZIONE  (Da rinnovare ogni 5 anni)	CLASSE ATTIVITA' DI APPARTENENZA  (Di cui all'art. 1, comma 1 del D.M. n. 350 del 21.07.1998)	IMPORTO DEL DIRITTO DI ISCRIZIONE, DA VERSARE OGNI ANNO ENTRO IL 30 APRILE  (Di cui all'art. 1, comma 1 del D.M. n. 350 del 21.07.1998)	QUANTITA' ANNUALE MASSIMA DI RIFIUTI DA TRATTARE IN TONNELLATE  (Di cui all'art. 1, comma 1 del D.M. n. 350 del 21.07.1998)
n. 419 del 21.06.2013	21.06.2018	CLASSE 3	EURO 387,34	SUPERIORE O UGUALE A 15.000 E INFERIORE A 60.000



CODICI DELLE TIPOLOGIE RELATIVE AI RIFIUTI AMMESSI AL TRATTAMENTO, DI CUI AL D.M. 05.02.1998 E S.M.I.	QUANTITA' ANNUALI DI RIFIUTI CHE LA DITTA HA DICHIARATO DI TRATTARE IN TONNELLATE	QUANTITA' MASSIMA PUNTUALE DI RIFIUTI STOCCABILE NELL'IMPIANTO IN TONNELLATE	CODICI C.E.R. RIFERITI ALLE TIPOLOGIE DI RIFIUTI AMMESSI AL TRATTAMENTO, DI CUI AL D.M. 05.02.1998 E S.M.I.	ATTIVITA' DI RECUPERO AMMESSE DAL D.M. 05.02.1998 E S.M.I.  (Di cui all'Allegato C del D.L.vo 152.06 e s.m.i.)
<b>1.1</b> (rifiuti di carta, cartone, cartoncino, inclusi poliaccoppiati anche di imballaggi)	<b>14240</b>	<b>350</b>	<b>150101 - 150105</b> <b>150106 - 200101</b>	<b>R 3 – Riciclo/recupero</b> delle sostanze organiche non utilizzate come solventi (comprese le operazioni di compostaggio e altre trasformazioni biologiche) <b>R13- Messa in riserva</b> (Stoccaggio provvisorio per inviare il rifiuto alle successive attività di recupero).
<b>3.1</b> (rifiuti di ferro, acciaio e ghisa)	<b>150</b>	<b>10</b>	<b>120102 – 120101</b> <b>100210 – 160117</b> <b>150104 – 170405</b> <b>190118 – 190102</b> <b>200140 - 191202</b>	<b>R13- Messa in riserva</b> (Stoccaggio provvisorio per inviare il rifiuto alle successive attività di recupero).
<b>3.2</b> (rifiuti di metalli non ferrosi o loro leghe)	<b>150</b>	<b>8</b>	<b>110599 – 110501</b> <b>150104 – 200140</b> <b>191203 – 120103</b> <b>120104 – 170401</b> <b>191002 – 170402</b> <b>170403 – 170404</b> <b>170406 – 170407</b> <b>100899 - 120199</b>	<b>R13- Messa in riserva</b> (Stoccaggio provvisorio per inviare il rifiuto alle successive attività di recupero).



<b>6.1</b> (rifiuti di plastica; imballaggi usati in plastica compresi i contenitori per liquidi, con esclusione dei contenitori per fitofarmaci e per presidi medico chirurgici)	<b>5000</b>	<b>189</b>	<b>020104 – 150102</b> <b>200139 – 191204</b> <b>170203</b>	<b>R13- Messa in riserva</b> (Stoccaggio provvisorio per inviare il rifiuto alle successive attività di recupero).
<b>6.2</b> (sfridi, scarti, polveri e rifiuti di materie plastiche e fibre sintetiche)	<b>3000</b>	<b>60</b>	<b>070213 – 120105</b> <b>160119 – 160216</b> <b>160306</b>	<b>R13- Messa in riserva</b> (Stoccaggio provvisorio per inviare il rifiuto alle successive attività di recupero).
<b>9.1</b> (scarti di legno e sughero, imballaggi di legno)	<b>1000</b>	<b>109</b>	<b>030101 – 030105</b> <b>150103 – 030199</b> <b>170201 – 200138</b> <b>191207 - 200301</b>	<b>R13- Messa in riserva</b> (Stoccaggio provvisorio per inviare il rifiuto alle successive attività di recupero).
<b>10.2</b> (pneumatici non ricostruibili, camere d'aria non riparabili e altri scarti di gomma)	<b>1000</b>	<b>20</b>	<b>160103</b>	<b>R13- Messa in riserva</b> (Stoccaggio provvisorio per inviare il rifiuto alle successive attività di recupero).

■→ L'attività di recupero dei rifiuti deve essere svolta nell'osservanza delle disposizioni degli artt. 214 e 216 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i e del D.M. 05.02.1998 e s.m.i.



### IMPORTANTE

- L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' E' SUBORDINATA A STIPULA DI APPOSITA GARANZIA FINANZIARIA AI SENSI DELLA D.G.R.M. n. 515 DEL 16.04.2012 (MODIFICATA DALLA D.G.R.M. n. 1473 DEL 29.12.2014), ASSUNTA AGLI ATTI CON NS. PROT.N. 59602 DEL 30.07.2013 IN RELAZIONE AD APPENDICE ALLA POLIZZA FIDEJUSSORIA N.2012/50/2221296 STIPULATA DALLA DITTA TRAMITE REALE MUTUA ASSICURAZIONI RAMO CAUZIONI PER IL MASSIMALE DI EURO 91.300,00 (NOVANTUNOMILATRECENTO/00), LA QUALE RISULTA VIGENTE FINO ALLA DATA DEL 21.06.2020.
- IL PRESENTE ATTO, NON SOSTITUISCE VISTI, PARERI, ATTI O AUTORIZZAZIONI DI ALTRI ENTI, AMMINISTRAZIONI O UFFICI, DEI QUALI LA DITTA *DEVE ESSERE IN POSSESSO* PER L'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA', COSI' COME PREVISTO DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE.

- Ogni modifica di ragione sociale, Partita I.V.A., sede legale, legale rappresentante *pro tempore*, gestore *pro tempore* e relativa ad eventuali cambiamenti dei riferimenti catastali, viene comunicata per iscritto al SUAP competente per territorio entro trenta giorni dalla variazione stessa.

► **Il gestore dovrà custodire presso lo stabilimento, copia della documentazione richiamata nei precedenti punti, a disposizione degli organi di controllo.**

► Il responsabile dell'istruttoria per le procedure semplificate è il Dott.Giovanni Cassiani Uff.10.3.1 dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro ed Urbino reperibile al n.tel. 0721-3592750- fax.0721-33781 – e-mail: g.cassiani\_provincia.ps .it .

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 10

Ing.Fabrizio Montoni

(Originale firmato digitalmente)

GIC/gic

#### DA COMPILARE IN CASO DI STAMPA:

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di funzionario/P.O./dirigente della  
Provincia di Pesaro - Urbino, attesta che la presente copia cartacea di pagine \_\_\_\_\_ è conforme all'originale  
firmato digitalmente e registrato nel Protocollo Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
conservato presso la suddetta Provincia.  
Pesaro, \_\_\_\_\_, Firma \_\_\_\_\_